



## **Algemene Voorwaarden MeijerGeelen Assurantiën VOF**

### **Artikel 1: MeijerGeelen Assurantiën en Algemene Voorwaarden**

1.1 Deze Algemene Voorwaarden worden gehanteerd door MeijerGeelen Assurantiën V.O.F., hierna te noemen "MeijerGeelen Assurantiën" en zijn mede bedongen ten behoeve van de vennoten/eigenaren van MeijerGeelen Assurantiën V.O.F. en alle hiervoor werkzame personen. De toepasselijkheid daarvan blijft ook bestaan als de hiervoor vermelde vennoten/eigenaren en/of personeelsleden niet meer voor MeijerGeelen Assurantiën V.O.F. werkzaam zijn.

1.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle door MeijerGeelen Assurantiën gedane adviezen, op het aanbieden, beoordelen, opvragen en het maken van offertes, acceptaties daarvan en door MeijerGeelen Assurantiën gesloten overeenkomsten waarbij MeijerGeelen Assurantiën zich verplicht tot het leveren van diensten of de uitvoering van een opdracht, waaronder risicomanagement. Hieronder wordt mee verstaan: schadebegeleiding, onderhandelen met verzekeraars, makelaars en intermediairs en overige partijen ten behoeve van opdrachtgever. Verder zijn de Algemene Voorwaarden van toepassing op werkzaamheden die niet nader genoemd zijn maar redelijkerwijs te relateren zijn aan het risicomanagement en beheer van risico's eveneens ten behoeve van opdrachtgever.

### **Artikel 2: Definities**

#### **2.1 Financieel Product of Financiële Producten:**

Een verzekering, pensioen, beleggings- of spaarrekening, krediet, bancair product of ieder ander financieel product of dienst waarover MeijerGeelen Assurantiën zal adviseren en/of waarin zij zal bemiddelen.

#### **2.2 Financiële Instelling(en):**

De partij(en) bij wie een financieel product voor de opdrachtgever wordt afgesloten.

#### **2.3 Opdracht en/of Opdrachten:**

De door de opdrachtgever aan MeijerGeelen Assurantiën verstrekte opdracht te adviseren en/of te bemiddelen bij het afsluiten van een financieel product, dan wel productonafhankelijk te adviseren, dan wel te adviseren op het gebied van risicomanagement, dan wel het geheel/gedeeltelijk beheer te voeren over zijn/haar assurantieportefeuille.

#### **2.4 Opdrachtgever:**

De natuurlijke persoon of rechtspersoon aan wie MeijerGeelen Assurantiën enige offerte heeft verstrekt, aanbieding heeft gedaan of met wie zij een overeenkomst heeft gesloten. Waar in deze voorwaarden opdrachtgever wordt genoemd zijn behalve deze ook bedoeld diens vertegenwoordigers, gemachtigden, erfgenamen en andere rechtverkrijgenden.

#### **2.5 Voorwaarden:**

De voorwaarden die van toepassing zijn op door MeijerGeelen Assurantiën gegeven adviezen en/of een door MeijerGeelen Assurantiën geadviseerd en/of bemiddeld financieel product.

### **Artikel 3: Opdracht**

3.1 Een overeenkomst tussen de opdrachtgever en MeijerGeelen Assurantiën wordt geacht tot stand te zijn gekomen op het moment dat MeijerGeelen Assurantiën een opdracht schriftelijk heeft aanvaard, dan wel met de uitvoering daarvan is begonnen. MeijerGeelen Assurantiën is bevoegd om aan haar verstrekte opdrachten zonder opgave van redenen te weigeren, ook nadat zij voor het verrichten van werkzaamheden een offerte aan de opdrachtgever heeft verstuurd.

3.2 MeijerGeelen Assurantiën heeft het recht zonder opgaaf van redenen een opdracht te annuleren of verdere deelname te weigeren of in te trekken. MeijerGeelen Assurantiën zal de opdrachtgever hiervan onmiddellijk op de hoogte te stellen. De opdrachtgever heeft dan recht op terugbetaling van het door deze aan MeijerGeelen Assurantiën betaalde bedrag naar rato van de totale opdracht.

3.3 MeijerGeelen Assurantiën houdt zich het recht voor om het aangeboden programma van de activiteit te wijzigen of aan te passen, een en ander na overleg met de opdrachtgever.

3.4 Aan MeijerGeelen Assurantiën verstrekte opdrachten leiden uitsluitend tot inspanningsverplichtingen van MeijerGeelen Assurantiën, niet tot resultaatsverplichtingen.

3.5 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen zijn door MeijerGeelen Assurantiën opgegeven termijnen waarbinnen zij de haar verstrekte opdracht zal uitvoeren, nimmer te beschouwen als fatale termijnen.

3.6 Afwijkingen van en/of aanvullingen op deze Algemene Voorwaarden binden MeijerGeelen Assurantiën slechts voor zover deze uitdrukkelijk schriftelijk tussen MeijerGeelen Assurantiën en de opdrachtgever zijn overeengekomen.

3.7 Eventuele inkoop- of andere voorwaarden waarnaar de opdrachtgever bij de acceptatie van een aanbod of offerte of het sluiten van een overeenkomst verwijst zijn niet van toepassing, tenzij deze door MeijerGeelen Assurantiën zonder voorbehoud schriftelijk zijn aanvaard.

3.8 Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden nietig blijkt te zijn, wordt alleen de betreffende bepaling van toepassing uitgesloten, alle overige bepalingen blijven hun geldigheid onverkort behouden.

3.9 De administratie van MeijerGeelen Assurantiën biedt volledig bewijs tenzij de opdrachtgever tegenbewijs levert.

### **Artikel 4: Aanbiedingen en offertes van financiële instellingen en adviezen van MeijerGeelen Assurantiën**

4.1 Door MeijerGeelen Assurantiën (namens financiële Instellingen) gepresenteerde aanbiedingen, offertes of tarieven zijn, tenzij daarin uitdrukkelijk anders is aangegeven, vrijblijvend en onder voorbehoud van acceptatie door de betreffende financiële Instelling.

4.2 Aan door MeijerGeelen Assurantiën gemaakte berekeningen met betrekking tot de kosten van een financieel product en van overige berekeningen en de eventuele doorwerking daarvan in de lasten van de opdrachtgever, kan de opdrachtgever geen rechten ontleen. Deze berekeningen dienen als voorlopig en indicatief te worden beschouwd en kunnen onderhevig zijn aan tussentijdse wijzigingen waaronder rente- en premiewijzigingen.

4.3 Door MeijerGeelen Assurantiën verstrekte adviezen zijn momentopnames en gebaseerd op versimpelde veronderstellingen van de op dat moment geldende wet- en regelgeving.

### **Artikel 5: Communicatie**

5.1 Door MeijerGeelen Assurantiën verstrekte algemene informatie op internet en/of schriftelijk en/of op aanvraag en op iedere andere wijze, is vrijblijvend en wordt nimmer beschouwd als een door MeijerGeelen Assurantiën gegeven advies.

5.2 Totdat een adreswijziging aan MeijerGeelen Assurantiën bekend is gemaakt, mag MeijerGeelen Assurantiën erop vertrouwen dat de opdrachtgever bereikbaar is op het door hem/haar eerder opgegeven adres, waaronder begrepen zijn/haar e-mailadres.

5.3 Wijzigingen welke van belang kunnen zijn voor de uitvoering van de opdracht (waaronder emailadres), dient de opdrachtgever onverwijld aan MeijerGeelen Assurantiën mede te delen.

5.4 De opdrachtgever gaat akkoord met elektronische communicatie.

## **Artikel 6: Inschakeling derden**

6.1 Het is MeijerGeelen Assurantiën toegestaan om bij de uitvoering van (een deel van) de werkzaamheden zonder kennisgeving aan en uitdrukkelijke toestemming van opdrachtgever, te laten verrichten door een door MeijerGeelen Assurantiën aan te wijzen persoon of derde als dit naar het oordeel van MeijerGeelen Assurantiën wenselijk is.

Dit kan ook betreffen door externe adviseurs opgestelde adviezen, waaronder begrepen adviezen van accountants, advocaten, fiscalisten etc. Hierbij zal MeijerGeelen Assurantiën bij het inschakelen van derden zoveel mogelijk van te voren overleg plegen met de opdrachtgever en bij de selectie van derden de nodige zorgvuldigheid in acht nemen. De met de inschakeling van deze derden gemoeide kosten worden doorbelast aan de opdrachtgever. MeijerGeelen Assurantiën is niet aansprakelijk voor (toerekenbare) tekortkomingen van deze externe adviseurs.

6.2 MeijerGeelen Assurantiën is, op gelijke wijze als voor haar eigen werknemers, verantwoordelijk voor de door haar bij de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht ingeschakelde derden zoals uitzendkrachten en inleenkrachten. Als zodanig zijn niet aan te merken externe adviseurs in de zin van artikel 6.1 zoals accountants, advocaten, fiscalisten enz.

## **Artikel 7: Honorarium en betaling**

7.1 Partijen spreken bij het sluiten van de overeenkomst af op welke wijze het honorarium van MeijerGeelen Assurantiën wordt voldaan. Het honorarium kan begrepen zijn in de aan de opdrachtgever (al dan niet namens of door een verzekeraar of financiële instelling) in rekening te brengen bedragen, via een abonnement, middels een vaste vergoeding of er kan een uurtarief worden overeengekomen. MeijerGeelen Assurantiën is gerechtigd overeengekomen tarieven tussentijds te verhogen wanneer zich na het sluiten van de overeenkomst stijgingen voordoen in de kosten van materialen of diensten die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, en/of van andere kosten, welke de kostprijs van MeijerGeelen Assurantiën beïnvloeden.

7.2 Wijzigingen in van overheidswege opgelegde belastingen en/of heffingen worden altijd aan de opdrachtgever doorberekend.

7.3 Facturen/Nota's van MeijerGeelen Assurantiën dienen door de opdrachtgever te worden betaald binnen 30 dagen na de factuurdatum op de door MeijerGeelen Assurantiën voorgeschreven wijze, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen of op de factuur/nota anders is vermeld. Premies dienen echter volgens de Voorwaarden te worden betaald. Wordt er gefactureerd door verzekeraar, serviceprovider of andere derden dan gelden de incassoregels van die partijen.

7.4 Voor zover MeijerGeelen Assurantiën namens een financiële Instelling renten en/of premies aan de opdrachtgever in rekening brengt, dient de opdrachtgever zich te realiseren dat het niet, of niet tijdig, voldoen van in rekening gebrachte premies en/of rente, overeenkomstig de voorwaarden, tot gevolg kan hebben dat de door hem/haar afgesloten financiële producten geen dekking bieden voor het verzekerde risico.

7.5 Verrekening door de opdrachtgever van door MeijerGeelen Assurantiën voor haar dienstverlening in rekening gebrachte bedragen met een door de opdrachtgever gestelde tegenvordering, dan wel opschorting van betaling door de opdrachtgever in verband met een door hem/haar gestelde tegenvordering, is slechts toegestaan voor zover de tegenvordering door MeijerGeelen Assurantiën uitdrukkelijk en zonder voorbehoud is erkend of in rechte onherroepelijk is vastgesteld.

7.6 Indien de opdrachtgever de door MeijerGeelen Assurantiën in rekening gebrachte bedragen niet binnen de overeengekomen termijn betaalt, is de opdrachtgever, zonder dat een voorafgaande ingebrekestelling nodig zal zijn, over het openstaande bedrag de wettelijke rente verschuldigd. Indien de opdrachtgever ook na ingebrekestelling nalatig blijft om het openstaande bedrag aan MeijerGeelen Assurantiën te voldoen kan MeijerGeelen Assurantiën de incassering van haar vordering uit handen geven, in welk geval de opdrachtgever tevens gehouden zal zijn tot vergoeding van de buitengerechtigde incassokosten. De hoogte van de buitengerechtigde incassokosten wordt vast gesteld op basis van het Besluit vergoeding voor buitengerechtigde incassokosten.

7.7 Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds eerst ter afdoening van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, zelfs al vermeldt de opdrachtgever dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

7.8 Indien de kredietwaardigheid van de opdrachtgever daartoe, naar het oordeel van MeijerGeelen Assurantiën, aanleiding geeft, is MeijerGeelen Assurantiën bevoegd om de levering van haar diensten op te schorten, totdat de opdrachtgever voldoende zekerheid voor zijn/haar betalingsverplichtingen heeft verschaft.

## **Artikel 8: Verplichtingen van de opdrachtgever**

8.1 De opdrachtgever zal steeds, gevraagd en ongevraagd, alle relevante informatie verstrekken aan MeijerGeelen Assurantiën die MeijerGeelen Assurantiën nodig heeft voor een correcte uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht. Hieronder dient onder andere, doch niet uitsluitend, te worden begrepen een situatie waarin er zodanige veranderingen optreden in de contactgegevens, burgerlijke staat, gezinssamenstelling, het inkomen, de vermogenssituatie, de bedrijfsbestemming, de bedrijfsomvang, het voorraadbeheer, bankrekeningnummer en overige als relevant te beschouwen wijzigingen, welke kunnen maken dat MeijerGeelen Assurantiën haar adviezen daaraan zou moeten aanpassen of dat reeds afgesloten financiële producten mogelijk niet meer toereikend zijn.

8.2 MeijerGeelen Assurantiën kan slechts ten opzichte van de opdrachtgever aan de op haar rustende zorgverplichting voldoen indien de opdrachtgever artikel 8.1 naleeft.

8.3 Indien voor de uitvoering van de overeengekomen opdracht noodzakelijke gegevens niet, niet tijdig of niet overeenkomstig de gemaakte afspraken ter beschikking van MeijerGeelen Assurantiën zijn gesteld, of indien de opdrachtgever op andere wijze niet aan zijn/haar (informatie)verplichtingen heeft voldaan, is MeijerGeelen Assurantiën bevoegd over te gaan tot opschorting van de uitvoering van de opdracht.

8.4 De opdrachtgever is zelf volledig verantwoordelijk voor de juistheid en volledigheid van alle door hem/haar aan MeijerGeelen Assurantiën verschafte informatie.

8.5 De opdrachtgever is verplicht zijn/haar gegevens en financiële producten regelmatig te controleren. Bij onregelmatigheden moet hij daarvan zo spoedig mogelijk melding maken bij MeijerGeelen Assurantiën.

## **Artikel 9: Aansprakelijkheid van MeijerGeelen Assurantiën**

9.1 Iedere aansprakelijkheid, contractueel en buitencontractueel, van MeijerGeelen Assurantiën alsmede van haar vennoten, eigenaren, haar werknemers en de door MeijerGeelen Assurantiën bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, is beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering en/of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering van MeijerGeelen Assurantiën wordt uitgekeerd, inclusief het door MeijerGeelen Assurantiën te dragen eigen risico. Op verzoek wordt aan belanghebbenden nadere informatie over de beroepsaansprakelijkheidsverzekering of bedrijfsaansprakelijkheidsverzekering verstrekt.

9.2 In het geval de in artikel 10.1 bedoelde beroepsaansprakelijkheidsverzekering van MeijerGeelen Assurantiën in een specifiek geval geen dekking verleent, is de aansprakelijkheid, contractueel en buitencontractueel, van MeijerGeelen Assurantiën alsmede van vennoten, eigenaren, haar werknemers en de door MeijerGeelen Assurantiën bij de uitvoering van de opdracht ingeschakelde personen, beperkt tot maximaal het totaal van het, ter zake de opdracht die aan de ontstane schade ten grondslag ligt, aan de opdrachtgever in rekening gebrachte honorarium. Indien MeijerGeelen Assurantiën geen honorarium voor haar dienstverlening aan de opdrachtgever in rekening heeft gebracht, is de aansprakelijkheid van MeijerGeelen Assurantiën beperkt tot de door de financiële Instelling aan MeijerGeelen Assurantiën vergoede provisie(s), met betrekking tot het financiële product waar uw aanspraak betrekking op heeft, verminderd met verleende retourprovisie, gedurende de 12 maanden na ontstaan van de schade.

9.3 De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de inhoud van de verrichte werkzaamheden voor de opdrachtgever geen rechten ontleen.

9.4 MeijerGeelen Assurantiën is nimmer aansprakelijk voor schade welke door de opdrachtgever of derden wordt geleden als gevolg van onjuiste, onvolledige of ontijdige door de opdrachtgever verstrekte inlichtingen.

9.5 MeijerGeelen Assurantiën is tegenover opdrachtgevers nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit fouten in door MeijerGeelen Assurantiën gebruikte software of andere computerprogrammatuur, tenzij deze schade door MeijerGeelen Assurantiën kan worden verhaald op de leverancier van de betreffende software of computerprogrammatuur.

9.6 MeijerGeelen Assurantiën is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat aan MeijerGeelen Assurantiën verzonden (email)berichten MeijerGeelen Assurantiën niet hebben bereikt.

9.7 MeijerGeelen Assurantiën is nimmer aansprakelijk voor schades die direct of indirect voortvloeien uit een (tegenvallende) waardeontwikkeling van financiële producten en/of (het tegenvallen van) resultaat, rendement, rentabiliteit e.d. van financiële producten.

9.8 MeijerGeelen Assurantiën is nimmer aansprakelijk voor welke schade dan ook die voortvloeit uit de omstandigheid dat de opdrachtgever de aan hem/haar in rekening gebrachte premies en/of renten voor door hem/haar, na bemiddeling van MeijerGeelen Assurantiën afgesloten financiële producten, niet of niet tijdig heeft voldaan.

9.9 Het in dit artikel bepaalde laat onverlet de aansprakelijkheid van MeijerGeelen Assurantiën voor schade welke veroorzaakt is door de opzet of bewuste roekeloosheid van haar werknemers.

9.10 De opdrachtgever is gerechtigd tot ontbinding van enige overeenkomst met MeijerGeelen Assurantiën indien MeijerGeelen Assurantiën zelfs na deugdelijke ingebrekestelling toerekenbaar in gebreke blijft om aan haar verplichtingen ten opzichte van de opdrachtgever te voldoen. Betalingsverplichtingen welke zijn ontstaan voor het tijdstip van ontbinding en/of welke betrekking hebben op reeds geleverde diensten, dienen onverminderd door de opdrachtgever te worden nagekomen.

9.11 De opdrachtgever vrijwaart MeijerGeelen Assurantiën en stelt MeijerGeelen Assurantiën schadeloos tegen aanspraken van derden die op enigerlei wijze samenhangen met de werkzaamheden voor de opdrachtgever verricht, tenzij die aanspraken het gevolg zijn van opzet of grove nalatigheid van MeijerGeelen Assurantiën.

### **Artikel 10: Overmacht**

10.1 MeijerGeelen Assurantiën is niet gehouden tot het nakomen van enige verplichting indien dit voor MeijerGeelen Assurantiën redelijkerwijze niet mogelijk is ten gevolge van buiten toedoen van MeijerGeelen Assurantiën ontstane veranderingen in de bij het aangaan der verplichtingen bestaande omstandigheden.

10.2 Een tekortkoming in de nakoming van een verplichting van MeijerGeelen Assurantiën geldt in ieder geval niet als toerekenbaar en komt niet voor haar risico in geval van verzuim en/of tekortkoming door of bij haar leveranciers (waaronder van nutsvoorzieningen en/of financiële Instellingen en/of dataopslag), onderaannemers, vervoerders en/of andere ingeschakelde derden, bij brand, werkstaking of uitsluiting, relletjes of oproer, oorlog, overheidsmaatregelen, waaronder uitvoer-, invoer- of doorvoerverboden, vorst en alle andere omstandigheden welke van dien aard zijn dat gebondenheid niet meer van MeijerGeelen Assurantiën kan worden gevergd.

### **Artikel 11: Bescherming persoonsgegevens**

11.1 MeijerGeelen Assurantiën en de opdrachtgever verplichten zich over en weer tot geheimhouding van alle informatie welke hen uit hoofde van de met de andere partij gesloten overeenkomst bekend is geworden.

11.2 Door de opdrachtgever aan MeijerGeelen Assurantiën verstrekte persoonsgegevens zullen door MeijerGeelen Assurantiën niet verstrekt worden aan derden voor andere doeleinden dan ten behoeve van de uitvoering van de aan haar verstrekte opdracht of door haar aan de opdrachtgever te verzenden mailingen e.d., behoudens voor zover MeijerGeelen Assurantiën op grond van de wet of openbare orde in het kader van haar bedrijfsuitoefening verplicht is om de betreffende gegevens aan een daartoe aangewezen instantie te verstrekken.

11.3 Indien de opdrachtgever bezwaar heeft tegen opname van diens persoonsgegevens in enige mailinglist e.d. van MeijerGeelen Assurantiën zal MeijerGeelen Assurantiën de betreffende gegevens op eerste schriftelijk verzoek van de opdrachtgever uit het betreffende bestand verwijderen.

### **Artikel 12: Klachteninstituut**

MeijerGeelen Assurantiën is aangesloten bij het Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KIFID) onder nummer 300.016 358. Een geschil voortvloeiend uit offertes, aanbiedingen, overeenkomsten, adviezen en overige diensten waarop de onderhavige Algemene Voorwaarden van toepassing zijn, kan ter keuze van de opdrachtgever voor niet bindend advies worden voorgelegd aan hetzij de Geschillencommissie Financiële Dienstverlening, hetzij de burgerlijke rechter.

### **Artikel 13: Verval van recht**

14.1 Klachten met betrekking tot door MeijerGeelen Assurantiën verrichte werkzaamheden of de hoogte van de door haar in rekening gebrachte bedragen, dienen, op straffe van verval van recht, schriftelijk en binnen 60 dagen in geval van zakelijke opdrachtgevers en 1 jaar in geval van particuliere opdrachtgevers nadat de opdrachtgever de stukken, informatie of factuur waarop zijn/haar klacht betrekking heeft, heeft ontvangen, dan wel redelijkerwijze kennis had kunnen nemen van de door hem/haar geconstateerde tekortkoming in de prestatie van MeijerGeelen Assurantiën te worden ingediend bij MeijerGeelen Assurantiën. Het indienen van een klacht schort nimmer de (betalings)verplichtingen van de opdrachtgever op.

14.2 Alle vorderingsrechten en andere bevoegdheden van de opdrachtgever uit welke hoofde dan ook in verband met door MeijerGeelen Assurantiën verrichte werkzaamheden, vervallen in ieder geval vijf jaar na het moment waarop de opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs bekend kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

**Artikel 14: Wijziging en aanvulling Algemene Voorwaarden**

14.1 MeijerGeelen Assurantiën mag deze Algemene Voorwaarden wijzigen of aanvullen. Wijzigingen en aanvullingen worden bekendgemaakt op de website van MeijerGeelen Assurantiën. Tevens zal de opdrachtgever elektronisch of schriftelijk worden geïnformeerd.

14.2 De gewijzigde Algemene Voorwaarden zullen na 30 dagen, nadat de wijzigingen en aanvullingen bekend zijn gemaakt, voor zowel MeijerGeelen Assurantiën als de opdrachtgever bindend zijn.

**Artikel 15: Toepasselijk recht**

15.1 Op alle aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, adviezen en overige diensten van MeijerGeelen Assurantiën is het Nederlandse recht van toepassing.

15.2 In het geval een geschil voortvloeiend uit aanbiedingen, offertes, overeenkomsten, adviezen en overige diensten waarop de onderhavige Algemene Voorwaarden van toepassing zijn wordt voorgelegd aan de burgerlijke rechter, is de rechtbank te Almelo bij uitsluiting bevoegd om van het geschil kennis te nemen.

**Dienstenwijzer**

*MeijerGeelen Assurantiën heeft een dienstenwijzer gepubliceerd op [www.meijergeelen.nl](http://www.meijergeelen.nl), waarnaar wij u verwijzen voor meer informatie over de dienstverlening en werkwijze van MeijerGeelen Assurantiën.*